

Paradyż, dnia 24.05.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Paradyż”

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paradyżu, zwany dalej "Zamawiającym" zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług pod nazwą „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Paradyż”.

1. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paradyżu

ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż

tel. 44 75 84 016

e-mail: gopsp@go2.pl

NIP 768 -161-27-93

REGON 590778892

2. Przedmiot zamówienia:

Zgodnie z przepisami art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie schronienia dla 3 osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Paradyż (w oparciu o art.101 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.) oraz potrzebującym schronienia, których miejscem zameldowania jest Gmina Paradyż.

2.2 Każdorazowe skierowanie osoby do schroniska odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paradyżu.

2.3 Wymagany zakres usług w ramach przedmiotu zamówienia:

1. całodobowe schronienie z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,
2. wyżywienie w formie co najmniej trzech posiłków dziennie, w tym co najmniej jednego gorącego,
3. zapewnienie środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania,

4. zapewnienie niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,
5. pomoc w sprawach formalno – prawnych,
6. zapewnienia podstawowych leków dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu i lekarzy specjalistów,
7. zapewnienie opieki pielęgniarskiej,
8. prowadzenie pracy socjalnej szczególnie dla osób, które podpisały kontrakt socjalny,

2.4 Liczba osób wymagających schronienia - ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia, będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Paradyż, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia lub zwiększenia zamówienia.

2.5 Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/ noty księgowej z załączonym imiennym wykazem osób faktycznie objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

2.6 Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury/ noty księgowej.

3. Termin realizacji zamówienia: od 1 lipca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

4. Kryteria oceny oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny - **cena 100%**.

Organizator postępowania zastrzega sobie możliwość negocjowania zaproponowanej ceny.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

a) w zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.

b) wymagania dotyczące lokalu schroniska: na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2017 poz. 953 z późn. zm.)

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonania z zawartą umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu.

6. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
- Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego (adres: 26-333 Paradyż, ul. Konecka 4) lub za pośrednictwem poczty (adres j.w.)
- W przypadku składania oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty na kopercie należy umieścić napis z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Paradyż” .

Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) Wypełniony prawidłowo i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik Nr 2,
- 3) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik Nr 3,
- 4) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 5) Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego
- 6) Odpis statutu.

7. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 11 czerwca 2018 roku do godz. 15⁰⁰**
- 2) Liczy się data wpływu oferty do Ośrodka. **Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.** W toku weryfikacji oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Po dokonaniu wyboru Zamawiający skontaktuje się tylko z tym Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Jadwiga Morawska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paradyżu, tel. 44 75 84 016, e-mail: gopsp@go2.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Paradyżu
Jadwiga Morawska
mgr Jadwiga Morawska

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. *Formularz ofertowy*
2. *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*
3. *Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym*
4. *Projekt umowy*

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(Miejscowość, data)

.....
(adres)

.....
(NIP i REGON)

FORMULARZ OFERTOWY

Do
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Paradyżu

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące udzielenia zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro

składamy ofertę następującej treści: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Paradyż”.

Kryteria oceny:

a) Oferujemy wykonanie zamówienia za:

cenę netto..... zł.

słownie netto:

obowiązujący podatek VAT%

kwota podatku VAT, zł.

cena brutto zł.

słownie brutto

Deklaruję ponadto:

a) Termin wykonania zamówienia:

Wykaz załączonych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a)

b)

c)

- d)
- e)

Oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń,
- b) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- c) w razie wybrania mojej oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejsowość, data i podpis osoby upoważnionej)

.....
(Nazwa Wykonawcy)

.....
(Adres, telefon)

.....
(Miejscowość, data)

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa oferenta :

z siedzibą w: miejscowość

Adres:

Województwo:

REGON..... NIP.....

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Paradyż”

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- bycia podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
- bycia podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie łączę/łączę* mnie z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy powiązania kapitałowe lub osobowe, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(czytelny podpis Wykonawcy)

UMOWA Nr

W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA OSOBOM BEZDOMNYM

zawarta w dniu, pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Paradyżu
ul. Konecka 4 , 26-333 Paradyż, NIP 768-161-27-93
reprezentowanym, przez **Panią Jadwigę Morawską**, Kierownika Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Paradyżu,
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

a.....

reprezentowanym

przez:.....zwanym dalej
„Zleceniobiorcą”, o treści następującej:

§ 1

1. Niniejsza Umowa normuje kwestie umieszczenia przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paradyżu, osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Paradyż, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.).
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zadanie własne gminy w zakresie pomocy społecznej, polegające na udzieleniu schronienia osobom tego pozbawionym, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Paradyż oraz potrzebującym schronienia z terenu Gminy Paradyż.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić w okresie trwania umowy 3 miejsca tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych.
4. Schronienie będzie udzielane w placówce:.....
5. Zleceniobiorca zapewnia pobyt całonocny i zobowiązuje się prowadzić placówkę dla osób bezdomnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Liczba osób wymagających schronienia - ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia, będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób z terenu Gminy Paradyż, dlatego Zleceniodawca zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia lub zwiększenia zamówienia w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić osobom bezdomnym:

1. Ustala się koszt jednego dnia pobytu osoby skierowanej przez Zleceniodawcę w wysokościbrutto (słownie: złotych) za osobę.
2. Koszt pobytu, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 1. całodobowe schronienie z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,
 2. wyżywienie w formie co najmniej trzech posiłków dziennie, w tym co najmniej jednego gorącego,
 3. zapewnienie środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania,
 4. zapewnienie niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,
 5. pomoc w sprawach formalno – prawnych,
 6. zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu i lekarzy specjalistów,
 7. zapewnienie opieki pielęgniarstwa,
 8. prowadzenie pracy socjalnej szczególnie dla osób, które podpisały kontrakt socjalny.
3. Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za:
 - a. Prawidłową realizację zadań określonych w Umowie,
 - b. Rzetelność prowadzonej dokumentacji dotyczącej przebywających osób bezdomnych w placówce,
 - c. Dbanie o właściwy stan sanitarny placówki, zgodnie z wymogami przepisów prawa,
 - d. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
 - e. Aktywizowanie osób bezdomnych przebywających w placówce do pracy na rzecz tej placówki
 - f. Podejmowanie działań służących readaptacji osób bezdomnych przebywających w placówce, motywujących do poprawy funkcjonowania w społeczeństwie i usamodzielnienia się.

§ 3

1. Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej schronienie, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Paradyżu po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i podpisaniu kontraktu socjalnego przez osobę objętą zjawiskiem bezdomności.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 wydawana jest przez Zleceniodawcę na podstawie:
 - a) Pisemnej prośby o przyznanie pomocy społecznej w formie schronienia skierowanej do Zleceniodawcy,
 - b) Rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego z osobą ubiegającą się o przyznanie schronienia w schronisku wraz z kompletem dokumentów,
 - c) Kontraktu socjalnego zawartego pomiędzy świadczeniobiorcą pomocy społecznej w formie schronienia w schronisku, a pracownikiem socjalnym Zleceniodawcy,
3. Zleceniobiorca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zleceniodawcę o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia, jak również o fakcie opuszczenia placówki.

4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych przez Zleceniobiorcę usług oraz zgodności ich wykonania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu.

§ 4

1. Odpłatność za pobyt w schronisku określa decyzja administracyjna wydana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paradyżu.
2. Rozliczenie za pobyt osób, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, w schronisku dla osób bezdomnych następować będzie na podstawie faktycznie udzielonej pomocy, tj. ilości dni faktycznego pobytu w schronisku danej osoby w danym miesiącu.
3. Należność za udzieloną pomoc będzie płatna przez Zleceniodawcę w terminie 14 dni po otrzymaniu rachunku (faktury) wystawionego przez Zleceniobiorcę po zakończeniu każdego miesiąca na wskazany w nim rachunek bankowy.

§ 5

1. Zleceniodawca ma prawo kontroli udzielanej przez Zleceniobiorcę pomocy na rzecz osób, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy przez upoważnionego do tego pracownika Ośrodka, a w szczególności do :
 - 1) kontroli dokumentacji osób bezdomnych skierowanych przez Zleceniodawcę do schroniska.
 - 2) kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych skierowanych przez Zleceniodawcę do schroniska.
2. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy odstąpić od wykonania zamówienia, jak również zmienić jego zakresu.
3. W przypadku, gdy Zleceniobiorca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi w niej określone to Zleceniodawca będzie uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 tej umowy za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług.

§ 6

1. Zleceniobiorca oświadcza, że placówka spełnia standardy obiektu dla osób bezdomnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz.U. z 2017 r., poz. 953).
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paradyżu lub osoby przez niego upoważnione mają prawo dokonywania kontroli działalności Zleceniobiorcy w zakresie objętym niniejszą umową, w tym zgodności świadczonych usług ze standardem określonym w przepisach prawa.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu w drodze negocjacji lub rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....