

Paradyż, dnia 09.07.2018 r.

GMINA PARADYŻ
ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż
tel. 44 758-40-82, fax 44 758-40-24
e-mail gmina@gminaparadyz.pl
REG. 590648267, NIP 768-17-16-653

WYKONAWCY

Znak: ZP.271.ZOF21.2018.01

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn.

**„Opracowanie dokumentacji przetargowej, w tym SIWZ oraz kompleksowe
przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
przetargu nieograniczonego na roboty budowlane w ramach projektu
„Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Paradyżu”
(znak sprawy: ZP.271.ZOF21.2018)**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia postępowania przetargowego w związku z realizacją projektu pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Paradyżu”.

W skład usługi wchodzi:

- a) osobiste uczestnictwo w spotkaniach konsultacyjnych komisji przetargowej, ustaleniu kryterium wyboru ofert, weryfikacji kompletności dokumentacji;
- b) sporządzenie kompletnej dokumentacji przetargowej, tj. SIWZ, załączników do SIWZ i umowy;
- c) weryfikacja dokumentacji projektowej i kosztorysowej pod kątem zgodności z wytycznymi RPO WŁ 2014-2020 Oś Priorytetowa V Ochrona środowiska, regulaminem konkursu dla Działania V.3 Gospodarka wodno- kanalizacyjna w ramach naboru RPLD.05.03.02-IZ.00-10-001/17;
- d) publikacja ogłoszeń w BZP;
- e) sporządzania odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące dokumentacji przetargowej i kwestii formalnych;
- f) prowadzenie procedury pod względem formalnym np. zmiana SIWZ, przedłużenie wadium, zmiany warunków udziału w postępowaniu, itp.;
- g) udział w otwarciu ofert i pracy komisji przetargowej, ocena merytoryczna i formalna złożonych ofert (w tym pism informujących o poprawkach rachunkowych);
- h) sporządzanie dokumentacji przetargowej, tj. druków ZP, protokołu z postępowania, opracowywanie pism dotyczących wyniku postępowania, pism informujących o odrzuconych ofertach, wykluczonych wykonawcach;
- i) przygotowanie dokumentacji przetargowej do weryfikacji przez Instytucję Wdrażającą;
- j) sporządzenie odpowiedzi na ewentualne pytania Instytucji Wdrażającej dot. dokumentacji przetargowej;
- k) w przypadku konieczności powtórzenia procedury przetargowej Wykonawca wykonuje wszystkie czynności ponownie, które będą zawarte w cenie złożonej oferty;

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- a) termin realizacji prac: **od dnia podpisania umowy do 30 lipca 2018 r.**
- b) termin zakończenia prac związanych z przeprowadzeniem procedury przetargowej,
- c) termin zakończenia kontroli procedury przetargowej przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wymagania niezbędne Wykonawcy:

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się wiedzą i doświadczeniem w przygotowaniu i przeprowadzeniu w okresie ostatnich 3 lat co najmniej dwóch przetargów na obiekt kubaturowy, w tym co najmniej jednego o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 5 mln złotych dla inwestycji współfinansowanych ze środków unijnych – załącznik nr 4 wykaz zrealizowanych usług.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania z potencjałów podmiotów trzecich w celu wykazania się spełniania warunku wiedzy i doświadczenia. Załączone referencje lub poświadczenia mają być wystawione na osobę/ firmę/, które wystąpią z ofertą na realizację przedmiotu zamówienia i mają jednoznacznie potwierdzać należyte wykonanie usługi.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1	Cena (C)	80 %
2	Doświadczenie oferenta (D)	20 %
RAZEM		100 %

1. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$L_p = C + D$$

gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena

D – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – doświadczenie oferenta

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt w kryterium cena oraz maksymalnie 20 pkt w kryterium doświadczenie oferenta**
4. Sposób obliczania punktów dla każdego z kryteriów:

Kryterium nr 1 – CENA (C):

Ocenie podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty.

Punkty dla poszczególnych ofert przyznane zostaną według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert ocenianych}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \times 80 \%$$

Kryterium nr 2 – DOŚWIADCZENIE OFERENTA (D)

Kryterium doświadczenie będzie rozpatrywane na podstawie ilości należycie wykonanych usług polegających na obsłudze prawnej w zakresie opracowania dokumentacji przetargowej i kompleksowym przeprowadzeniu procedury przetargowej w okresie 3 lat dla inwestycji współfinansowanych ze środków unijnych:

- 2 usługi - 0 pkt
- 3 usługi - 10 pkt
- 4 usługi - 20 pkt

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

- V. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w Urzędzie Gminy w Paradyżu na warunkach określonych przez Zamawiającego. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz zamieszczona na stronie internetowej: www.bip.gminaparadyz.pl

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Na ofertę składają się:

- a) wypełniony formularz ofertowy;
- b) wypełniony zał. Nr 4 do zapytania ofertowego – wykaz zrealizowanych usług
- c) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych;
- d) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli.

Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do tych czynności dokumentem rejestracyjnym do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię).

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Pisemne oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat Urzędu Gminy w Paradyżu) lub przesłać na adres: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż** w sposób gwarantujący dotarcie przesyłki przed upływem terminu składania ofert, tj do dnia **16 lipca 2018 roku godz. 11:00**.

Oferta złożona po ww. terminie nie będzie rozpatrywana.

VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać:
 - a) **pisemnie** – na adres: **Gmina Paradyż, ul. Konecka 4, 26-333 Paradyż**
 - b) **faksem** – na numer: **44 758-40-24**
 - c) **drogą elektroniczną** – na adres: **przetargi@gminaparadyz.pl**

z dopiskiem:

Zapytanie ofertowe na zadanie pn.

„Opracowanie dokumentacji przetargowej, w tym SIWZ oraz kompleksowe przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Paradyżu” (znak sprawy: ZP.271.ZOF21.2018)

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej** np. listu poleconego.

2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy, które podane zostały przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
3. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie adresu korespondencyjnego lub adresu e-mail. Jeżeli Wykonawca zmieni adres, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.
4. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami: Sylwia Pawlik, tel. 44 758-40-82, w godz. 8.00-15.00 (od pn. do pt.).

Z up. Wójta Gminy

mgr inż. Elżbieta
Z-ca Wójta

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy
2. Zał. Nr 2 do zapytania ofertowego - Projekt umowy
3. Zał. Nr 3 do zapytania ofertowego - Opis zadania
4. Zał. Nr 4 do zapytania ofertowego – Wykaz zrealizowanych usług